

令和5年度
事業報告書



令和6年6月7日
社会福祉法人カリタスの園

令和5年度社会福祉法人カリタスの園

事業報告書

法人の基本理念

社会福祉法人カリタスの園は、「わたしの兄弟であるこの最も小さい者の一人にしたのは、わたしにしてくれたことなのである。」（マタイ25：40）とのキリスト・イエスの「御言葉(みことば)」に基づき、カリタス（愛・やさしさ・あたたかさ）の実践により、一人ひとりが大切にされる社会を実現するために創設された。職員は相互にその主旨を日々生きることにより、人格の円熟と専門的技術の向上を目指しつつ、利用者の適切なニーズに応えるため、明るい生活へのサービス支援を提供し、ゆだねられた業務に励まなければならない。

1. 法人運営と経営及び組織力の強化について

人権擁護委員会は、利用者、児童の生活や教育の向上と人権擁護の徹底を図ることを目的とする。今年度も施設と利用者の人権擁護を意識した取り組み状況を把握するため調査票を実施した。

会計監査人を設置し監査を実施した。内部統制や事務処理の統一が促進され業務の改善につながった。期中は事務担当者でオンラインで実施。規模が比較的小さい拠点とも直接ヒアリングを進めていただき、処理方法など細かい点までアドバイスをうけて解決した点があり、事務処理向上につながった。適切な会計処理と適正な計算書類の作成にいった。

これまで福祉・給与大臣システム更新について検討してきた。本部のサーバーにデータを置いていたが、クラウド型システムへ移行することにした。本部サーバーの保守期間が切れ延長していたことや、近年、災害が増えているため全拠点のデータを失う可能性があることに不安があった。クラウド型システムに更新するにあたっては、全拠点事務担当が、インストラクターより操作説明を受けながら設定を行った。会計用のパソコンも耐用年数を過ぎていたため、全施設が新規購入したパソコンで設定作業をおこない、全員で共通理解のもとスムーズな運用ができるよう学びを深めた。今後は毎年給与大臣・福祉大臣ライセンス料とクラウドの年間利用料が必要となる。又、クラウド型システムの移行に伴い、経理規程の変更や電子帳簿保存法の要件に従って保存するために事務処理規程を制定した。今後は会計帳簿について電磁的記録により作成することができ、省略できることから、業務の効率化につなげたい。

事務手引きの改定について、新しく事務を担当する人が、スムーズに日常業務ができるように、事務の手引き作成委員会を発足した。事務担当の中から業種別に代表者を選び手引きの改定作業を始めた。何年もの間手つかずのため、古い様式のものや申請方法の更新など現状と乖離している箇所もあるので、最新の情報を取り入れるために作業を始めてい

る。

資金面について、借入金の償還は、3施設は自己資金で返済をし、返済ができない施設については、拠点からの繰入れを行ない償還計画のとおり返済できた。事業継続のため、今後も計画的に返済を続ける。

児童養護施設や乳児院は、将来建物の建て替えを計画しているために、施設整備積立資産を出来るだけ行った。

2. 人材育成について

理念に基づき「一人ひとりが大切にされる関わり」をテーマに開催している職員研修会は、研修委員によって企画・運営し充実した企画となるよう取り組んだ。コロナ禍の期間は中止あるいはオンラインで実施したが、今年度はコロナ以前の状態で開催することができて、久しぶりの集合研修会となった。また、永年勤続者への感謝の表彰や派遣ミサも行われた。

新任職員研修会についても、コロナ禍で集合研修の中止が続いた。一昨年は研修委員が中心となって法人の理念をわかりやすく説明したものを動画にして全施設に配布、という方法を取ったが、今年度は発祥の地、宮崎で開催することが出来たことは良かった。

総主任・主任研修会についても、コロナ禍でのオンラインから、今年度は鹿児島県奄美市での開催が実現した。地元にある希望の星学園施設長による「主任の役割について」の講話や、竹の寮の総主任や指導員による「職員育成および人事考課について」の発表やその後ワークショップをとおして刺激を受け共有できた。法人の理念に基づいたこれらの各種研修会は、人材の確保、定着、育成に必要な研修として取り組みを続ける。

3. 施設整備と中長期計画について

中長期計画では、利用者や地域の方々のために環境を整えてきた。緊急時の避難場所としても利用できるように整備した。児童養護施設竹の寮は積立金の取崩し6千万を充当し建物の全館の塗装と改修工事を実施した。昨年から継続している高齢者施設のケアハウスかおりと紅葉寮は、外部のコンサルタントを利用し、経営改善に向けて取り組みを続けている。ケアハウスかおりは、今年度は入居者数と、特定入居者生活介護利用者の双方が増えたため少しずつ収入が増えてきた。紅葉寮は、短期入所生活介護の定員を5月に2名から8名に増床した。少しずつ利用者が増え改善に向かっている。短期の利用者を目標値まで達成できた。と喜び声が報告されている。短期入所受け入れの枠までに環境がまだ十分に整っていないため、早めの対応を進めている。

各事業所の建物は老朽が進んでいるが今後も、事業継続の方向なので施設の建替えが必要となる。さらに施設設備の積立を継続していく。

令和5年度の整備状況を「施設整備一覧」資料1-1に記載。

4. コロナ感染症対策について

昨年5月8日に感染症分類が第2類から第5類に移行され、それまでの規制が幾分緩やかになった。感染症に罹ったとしても対応する職員側は感染症対策の手順を確認し、体験しているため心身共に安心して対応ができた。各施設では中止していた行事等を少しずつ再開しコロナ禍以前に戻っている。宮崎では4年ぶりに開催した夕涼み会や慰問など、地域の方々が参加し、楽しいひと時をすごしたとの報告があった。感染防止の徹底のためには飲食を伴うものには規制をかけて安心・安全を優先する施設もあった。

短期支援事業についても第5類になったことで児童、高齢者ともに受け入れの問い合わせが増え利用者増となった。地域の子育て家庭においては育児疲れ等のケースが多くみられる。子ども家庭支援センターつぼみは、昨年度と比べて400件の増加、里親トレーニング事業についても児童相談所からの依頼のみであったが、通常のトレーニングの案内ができるようになって予想以上の希望者となった。関連して里親委託数も増加した。

保育園でも5類になって、園行事を徐々に保護者参加型に移行し、殆どの行事を開催することができた。又、マスクの着用を自由にする事で、園児の表情が豊かになった。

5. 社会貢献事業について

各事業所が行なった地域における公益的な取組みを、各事業所の報告書に記載した。

つぼみの寮は子育て短期支援事業として、杉並区の要支援家庭を対象とした宿泊や日帰りのショートステイ事業を継続。コロナが幾分落ち着き利用しやすくなり、利用者は昨年の2倍に増えた。こども家庭支援センターつぼみも増加、関係機関との連携や相談者への内容の充実が増加の要因となっている。地域の方々の子育て家庭の支援のため必要に応えた。

児童養護施設は巣立った子どもたちのための自立支援と相談援助体制の必要から、施設退所者への支援を丁寧に行っている。

高齢者施設聖ヨゼフ寮は、契約入所を希望する生活困窮者に住居を提供。地域高齢者の方が利用している。松の寮は宮崎市において「みやざき安心セーフティネット事業」に参加する手続きが終わることができたので、生計困難者に対する相談事業を開始することができた。これから本格的に稼働していく。今後も事業の活性化と地域貢献に努めていく。

保育園では、殆どの施設が、年間行事を行うことができ、園児保護者はもちろん地域の方々にも喜ばれた。コロナ後の地域の情報を知り、地域における少子高齢化を踏まえたサービスが提供できるように継続していく。「地域における公益的な取組の実施」資料1-3に記載。

6. 理事会開催状況

1) 令和5年 6月 9日 (金)	令和5年度 第1回 理事会
2) 令和5年 6月 24日 (土)	第2回 理事会
3) 令和5年 8月 8日 (火)	第3回 理事会 (決議の省略)
4) 令和5年 12月 16日 (土)	第4回 理事会

5) 令和6年 3月23日(土)	第5回 理事会
6) 令和6年 6月7日(金)	令和6年度 第1回 理事会

7. 評議員会開催状況

1) 令和5年 6月24日(土)	令和5年度 第1回 定時評議員会
2) 令和6年 6月22日(土)	令和6年度 第1回 定時評議員会(予定)

8. 会計監査 監事報告と監事監査

	監査日	内容	監査場所
1	令和5年 7月21日	令和5年度監査計画、協議	法人本部
2	令和5年 10月24-27日	第1回期中往査 Web面接 8か所 会計監査人の監事へ監査計画	法人本部
3	令和6年 3月20-21日 25-26日	第2回期中往査 Web面接 4か所 対面3か所	法人本部
4	令和6年 4月19日	第3回期中往査	法人本部
5	令和6年 5月23-24日 27-28日	期末監査	法人本部
6	令和6年 6月5日	会計監査人の監事へ監査報告	法人本部
7	令和6年 6月5日	監事監査	法人本部

9. 法人内研修会実施状況

① 研修会

1) 施設長研修会 東京都杉並区	令和5年 7月7日(月)~8日(火) ・令和4年度事業報告書および決算報告 ・講義 労務管理について カリタスの園就業規則の説明 講師：辻・本郷社会保険労務士法人 田中宏二氏 ・事務連絡 業種別話し合い
2) 事務員研修会 宮崎市	令和5年 7月17日(月)~18日(火) ・令和4年度事業報告および決算報告、人件費比較推移について ・講義：「日常の経理処理の基礎を学ぶ」 講師：公認会計士渡部博事務所 税理士 鈴木厚子氏 ・事務連絡、日常業務の分かち合い
3) 新任職員研修会 宮崎市	令和5年 7月19日(水)~20(木) ・講演：テーマ「社会福祉施設で働く職員として」 講師：カリタスの園理事 野口重光氏 ・見学 宮崎カリタスの園 資料館 映像 ・ワールドカフェ 業種別話し合い 祈りの集い

4) 事務担当説明会	令和5年9月12日(火) 16時から17時15分
オンライン	・講義：インボイス制度について 講師：公認会計士渡邊会計事務所 所長 渡邊敬夫氏
5) 総主任・主任研修会	令和5年10月11日(水)～13日(金)
鹿児島県奄美市	・講演：テーマ「主任の役割について」 講師：希望の星学園 施設長 田下哲朗氏 ・業種別話し合い 施設見学 ・施設発表「竹の寮の新任職員研修について」「人事考課制度について」発表者：竹の寮総主任 伊東二三男 児童指導 沖野勝
6) 職員研修会	令和5年11月8日(水)～10日(金)
東京都杉並区	・講演：テーマ「カトリック施設で働く職員として」 講師：東京サレジオ学園 施設長 田村寛氏 ・宗教的な取り組みの発表 6施設 ・講話「シスターマリア長船について」シスター大水恵子氏 ・施設見学・業種別分かち合い・ワールドカフェ ・永年勤続者表彰及び派遣ミサ
7) 新任事務員研修会	令和5年11月24日(金)～25日(土)
宮崎県 めぐみの聖母保育園	年末調整・補正予算・昇給関係・年度末にむけての事務処理について・年始から決算までのスケジュールと提出物について
8) 新任事務員研修会	令和5年12月4日(月)
オンライン	同上
9) 業種別研修会	令和5年12月9日(土)
児童養護施設事務担当 福岡市博多	措置費・4月入職者の研修・児童のこずかい・被服費・通帳について・児童の携帯電話・時間外手当・宿直・休暇等の処理他
10) 事務員研修会	令和6年2月7日(水)～9日(金)
東京都杉並区	・事務連絡 電子申請、退職共済ほか ・講義：応研システム更新について 講師 応研(株) インストラクターによるクラウドの操作説明 ・講義：改正電子帳簿保存法の概要、経理処理等の進め方、最終補正予算、令和5年度及び令和6年度繰入金 講師：公認会計士渡邊会計事務所 所長 渡邊敬夫氏
11) 施設長研修会	令和6年3月11日(月)
宮崎市	・講義「社会福祉事業の現状、課題、展望について」 パワーポイントでカリタスの園の現状を知る ・各施設長の発表：各施設の事業報告と事業計画及び今後の事業の方針と課題について

10. 委員会実施状況

① 人権擁護委員会

第1回) 人権擁護委員会	令和5年4月27日(木) 15時から16時30分
ハイブリッド形式	各施設の12月から3月までの人権調査票について (4月に調査票の回収)
第2回) 人権擁護委員会	令和5年9月21日(木) 15時から17時
ハイブリッド形式	各施設の4月から7月までの人権調査票について (8月に調査票の回収)
第3回) 人権擁護委員会	令和6年1月18日(木) 15時から17時
ハイブリッド形式	各施設の8月から11月までの人権調査票について (1月調査票の回収)

② 研修委員会

1) 第28回研修委員会	令和5年4月20日(金) 10時~15時 参加者9名
オンライン	令和5年度の新任職員会と職員研修会について プログラムの作成
2) 第29回研修委員会	令和5年9月22日(金) 10時~16時 参加者9名
オンライン	7月19日~20日に開催した新任職員研修会の振り返り 開催場所 宮崎市 参加者39名 11月予定の職員研修会について
3) 第30回研修委員会	令和5年11月29日(水) 10時~12時 参加者9名
オンライン	11月8日~10日に開催した職員研修会の振り返り 開催場所 東京都杉並区 参加者44名 次年度の研修会について
4) 第31回研修委員会	令和6年3月15日(金) 10時~16時 参加者9名
オンライン	令和6年度新任職員研修会及び職員研修会について プログラムの作成

③事務手引き委員会

第1回事務手引き作成委員会	令和5年11月27日~28日 参加者8名
福岡市博多区	現在使用している事務手引きを確認し、改定が必要と思われる部分を洗い出す。カテゴリー別に振り分け、担当を決める
第2回事務手引き作成委員会	令和6年2月9日~10日 参加者7名うちWeb2名
東京都杉並区	担当内容を確認し最新の情報を取り入れたものを提出。 委員会で確認作業

11. 外部の研修会受講状況

研修名	内容	日時：配信日	主催
労働基準法等に関する研修 アーカイブ配信	「福祉事業所経営に求められる 労務管理とは」 綱川労務管理センター綱川晃弘	令和5年7月 10日～14日	東京都社会福 祉協議会
辻・本郷 WEB セミナー オンライン	思わぬリスク？ ハラスメントの実態と対応策 辻・本郷社会保険労務士法人 特定社会保険労務士田中宏二	令和5年 8月1日～7日	辻・本郷社会 保険労務士法 人
決算書の読み方・使い方 オンライン	P/L B/S、キャッシュフロー 計算書	令和5年 8月31日まで	経営戦略研究 財団
社会福祉法人の今後20年 「事業継続を考える」 オンライン	全国社会福祉法人経営者協議会 制度・政策委員長 宮田裕司	令和5年 9月4日～8日	一般社団法人 福祉経営研究 機構
オンラインセミナー 社会福祉法人の経営力強化	法人経営を磐石にするための 「経営分析」 税理士 高山智之	令和5年11月 27日～12月1日	一般社団法人 福祉経営研究 機構
経営協セミナー（前期） 録画配信	講義「どこもかしこも人がいなく なる。どうする福祉」 ・骨太方針・コロナ禍で変容して 働く人の価値観・業務の効率化	令和5年9月 10日～配信	東京都社会福 祉協議会・経 営者協議会
事業責任者研修会 イエスのカリタス修道女会 亀川修道院	・講義「職員育成のポイント」 (株)スターコンサルティング 代表取締役 糠谷和弘 ・グループ分かち合い	令和6年 1月9日～10日	イエスのカリ タス修道女会 日本管区
女性と子どもセクション研 修会 ハイブリッド形式	講演 テーマ「子どもたちの健 やかな成長を願って～現代の こどもと家庭をめぐる課題～ 松橋秀幸	令和5年 2月17日 14:00～16:00	日本女子修道 会総長・管区 長会
組織人材マネジメント委員 会主催セミナー（第2回） ハイブリッド開催	講義 テーマ「上司、同僚、部 下との向き合い方 (株)カレントリンクス代表取 締役 折戸裕子 ・事例発表 ・ワークショップ	令和6年 2月29日 13:00～16:00	全国社会福祉 法人経営青年 会

みてわかる福祉経営シリーズ みるみるわかるインボイス オンラインセミナー	講義 社会福祉法人のインボイス対応 公認会計士渡部博事務所	令和5年 12月4日～	全国社会福祉法人経営者協議会
みてわかる福祉経営シリーズ みるみるわかる電帳法 オンラインセミナー	講義 社会福祉法人の電子帳簿保存法への対応 会計業務の電子化への対応 公認会計士渡部博事務所	令和6年 2月14日～	全国社会福祉法人経営者協議会
令和5年度保育事業経営セミナー 全社協・灘尾ホール	基調説明「誰でも通園制度」 保育事業と子育て支援をとりまく新たな動きへの対応について	令和6年 3月19日 13:00～17:00	全国社会福祉法人経営者協議会

12. 内部監査（現地とオンラインで実施）

施設名	実施日	施設名	実施日
東京つばみの寮	令和5年10月30日	ケアハウスかおり	令和6年1月19日 2月3日
宮崎つばみの寮	令和5年9月8日	宮崎ドン・ボスコ保育園	令和5年9月7日
小百合の寮	令和6年1月30日	松本ドン・ボスコ保育園	令和5年9月16、26日
竹の寮	令和5年9月8日	かおり保育園	令和6年1月30日 2月14日
白百合の寮	令和5年10月30日 11月3日	めぐみの聖母保育園	令和5年9月7日
天使育児園	令和5年9月20、29日	聖アンナの園	令和6年1月26、31日
松の寮	令和5年9月8日	笠利聖母保育園	令和5年10月21、28日
聖ヨゼフ寮	令和5年7月28、30日	親愛園	令和6年1月18、29日
紅葉寮	令和6年1月27日 2月12日	聖心保育園	令和5年10月18日 6年2月2日

13. 顧問会計士による月次チェック（場所 法人本部）

仕訳入力月	チェック日	仕訳入力月	チェック日
令和5年4月～6月	令和5年7月12～14日	補正予算・当初予算	令和6年3月4日
7月～8月	9月11～12日	令和6年2月	3月12～13日
9月	10月16～17日	3月	4月5日8日
10月	11月15～16日	決算月	4月15～16日

11月	12月18～19日	拠点の決算	5月10、11、13～17日
12月・年末調整	令和6年1月11～12日 15～16日	法人全体の合算	5月17、20、21日
令和6年1月	2月15～16日		

14. 拠点 契約（契約金額が高い順に5件）

施設名	工事名	金額	契約
竹の寮	全館防水・壁面塗装工事	61,325,000円	随意契約
聖心保育園	南側園舎空調更新工事	13,530,000円	随意契約
松本ドンボスコ保育園	バリアフリー工事	5,830,000円	随意契約
天使育児園	駐車場整備工事	5,271,000円	随意契約
松本ドンボスコ保育園	外壁・屋上屋根防水、遊戯室雨漏り修繕、園庭人工芝修繕	4,213,000円	随意契約

15. 法人本部設備整備等

①	会計用ノートパソコン 165,000円×2台	330,000円	令和6年3月14日
②	総務用ノートパソコン	198,000円	令和6年3月31日

令和5年度拠点別 施設整備一覧

資料1-1

本部・乳児院・児童養護施設

社会福祉法人カリタスの園

施設名	建物・修繕等	金額	設備・備品等	金額	財源
本部	階段手摺取付工事	119,900	ノートパソコン(会計用)2台	330,000	
			ノートパソコン(総務用)	198,000	
	計	119,900	計	528,000	
東京つぼみの寮	1階浴室浴槽水栓移設工事	191,840	複合機	933,390	措置費 ふるさと納税応援券
	マリア室洗面化粧台取替	126,500	応接室エアコン	130,000	
	体験棟屋上防水工事	624,360	職員室エアコン	125,600	
	雨漏り天井被害復旧工事2.3階踊り場	448,690	新生児室エアコン	172,100	
	本館屋上雨漏り改修工事	225,500	食品庫エアコン	650,000	
	園庭側スロープ床改修工事	1,650,000	パソコン 4台	896,610	
	居室防犯カメラ増設 15台	1,953,800	遊具室エアコン	443,000	
	漏水復旧工事	1,177,000	乳幼児体動センサー(シエスタベベ)5台	632,500	
	ESシステム	1,100,770	第三者評価利用者調査	154,000	
	門扉交換工事(小百合の寮と折半)	759,000	会計用パソコン	165,000	
	エアコンクリーニング 15台	160,000	2023年度建築設備定期検査	385,000	
	ワックス清掃	482,000	特定建築物定期検査	259,600	
			漏水掘削調査	503,800	
計	8,899,460	計	5,450,600		
宮崎つぼみの寮	園庭・北側雨水排水改修工事	1,628,000	印刷機	630,740	措置費
	病後児保育室監視カメラシステム	841,500	おでかけワゴン避難車	212,600	
	非常用発電機蓄電池取替	242,000	食品庫エアコン取り換え	110,000	
			ノートパソコン	105,600	
			職業用ミシン	146,300	
			ロックミシン	139,700	
			会計用パソコン	165,000	
計	2,711,500	計	2,279,940		
小百合の寮	LED電気交換工事	3,368,090	カラー複合機	2,805,000	措置費 東京都補助金
	ひまわりの家防災設備一式新設	2,442,000	会計用パソコン	165,000	
	園庭ゴムチップ舗装補修工事	1,386,000	セコムカメラ・蓄電池一式交換	100,245	
	日本テクノ電力監視システム	1,107,370	利用者調査受審	198,000	
	門扉交換工事(つぼみの寮と折半)	759,000			
	給湯器交換工事	440,000			
	カリタスの家3階自活訓練設備変更	249,700			
ひまわりの家3階ドア新設内装	220,000				
計	9,972,160		3,268,245		
竹の寮	防水・全壁面塗装工事	61,325,000	監視カメラシステム	4,180,000	措置費 施設整備等積立資産取崩充当
	電動スクリーン工事	378,500	会計用パソコン	165,000	
	計	61,703,500		4,345,000	
白百合の寮	女子部フローリング改修	396,000	倉庫(中古)	1,150,000	措置費
	2F女子部トイレ改修工事 (うち助成金600,000円)	997,700	デイゴ(流し台)	154,000	
			セレナ(中古)	875,500	
	登記調査	1,908,500	男子部食堂エアコン	190,190	
	畳張替え	480,000	施設長室エアコン	115,190	
			会計用パソコン	165,000	
計	3,782,200	計	2,649,880		
天使育児園	南面道路ブロック解体工事	877,800	車輛(トヨタシエンタ)	2,147,810	措置費
	厨房排気用ファンモーター取替工事	269,973	ノートパソコン(2台)	429,000	
	厨房温蔵ショーケース修理工事	242,000	男子部居室エアコン(2台)	303,600	
	園庭ポール照明移設工事	247,500	リサイクル倉庫	320,760	
	たんぼぼ土手擁壁工事	1,133,000	本館電話機	3,993,000	
	ゆり目隠しフェンス設置工事	550,000	会計用パソコン	165,000	
	駐車場整備	5,271,816			
	駐車場溝蓋設置工事	616,000			
	転倒防止フェンス取付工事	389,466			
	電柱PAS取替工事	852,500			
計	10,450,055	計	7,359,170		
合計	97,638,775	合計	25,880,835		

令和5年度拠点別 施設整備一覧

高齢者施設

社会福祉法人カリタスの園

施設名	建物・修繕等	金額	設備・備品等	金額	財源
松の寮	3階シャワー室改善工事	3,540,000	ノートパソコン(施設長室)	179,630	措置費
	グラウンド周囲排水対策工事	374,000	ノートパソコン(会計用)	165,000	
	計	3,914,000	計	344,630	
紅葉寮	廊下手摺(短期入所)	275,000	コピー機 KYOSERA	550,000	措置費・繰入金・介護 保険収益
	トイレ設置ほか(短期入所)	3,608,000	会計用パソコン	165,000	
	Wi-Fi設置(短期入所)	297,000	カーテン設置	288,530	
	エアコン設置(短期入所)	660,000			
	計	4,840,000	計	1,003,530	
聖ヨゼフ寮	給水給湯管漏水修理工事	103,400	会計用パソコン	165,000	措置費
			会議室エアコン	182,600	
			全自動洗濯機(1階)	140,800	
			ガス給湯器(2階)	190,586	
	計	103,400	計	678,986	
ケアハウスかおり	男性浴室脱衣場換気設備改修工事	1,199,000	会計用ノートパソコン	165,000	運営費
	A227 居室電気温水器交換工事	460,000			
	循環ろ過装置循環ポンプ交換工事	327,800			
	外壁修理	3,476,000			
	屋上給湯管更新工事	990,000			
	小荷物専用昇降機修繕工事	170,720			
	計	6,623,520	計	165,000	
合計	15,480,920	合計	2,192,146		

令和5年度拠点別 施設整備一覧

保 育 所

社会福祉法人カリタスの園

施設名	建物・修繕等	金額	設備・備品等	金額	財源
宮崎ドンボスコ保育園	1. 2階幼児トイレ手洗い改修工事	1,133,000	財務パソコン	165,000	委託費
	計	1,133,000	計	165,000	
聖アンナの園			園庭大型遊具「えほんの家」 (うち88万円赤い羽根募金)	1,870,000	赤い羽根募金 委託費
			避難用リヤカー	129,800	
			会計用パソコン	165,000	
	計	0	計	294,800	
松本ドンボスコ保育園	増築部分外壁・屋上屋根防水修繕 遊戯室部分雨漏り修繕 園庭人口芝修繕	4,213,000	ノートパソコン(園長用)	180,180	委託費 保育所施設・設備整備 積立資産取崩充当
	ガスによる空調機(GHP)の点検	147,840	ノートパソコン(会計用)	165,000	
	園庭物置(砂場)化粧工事	256,080	メイト 新保育チェア(50脚)	528,000	
	バリアフリー改修工事	5,830,000	メイト ウッドエアテーブル(10台)	497,200	
			メイト 新保育チェア肘なし(60脚)	633,600	
	計	10,446,920	計	2,003,980	
かおり保育園	遊具塗装工事	2,096,875	シエスタBaBa(乳幼児対応モニター)	580,800	委託費
	内部塗装工事	682,000	見守りカメラ	1,408,000	
			会計用パソコン	165,000	
	計	2,778,875	計	2,153,800	
笠利聖母保育園			電話機・無線LAN設置工事	1,500,180	委託費
			会計用パソコン	165,000	
			シリーズかばさん遊具	119,900	
	計	0	計	1,785,080	
めぐみの聖母保育園	園庭排水設備工事	750,000	ノートパソコン	231,902	委託費
	人工芝張替工事	1,116,060	自動火災報知器	207,900	
	園舎外回り給水配管保温やり替え工事	189,519	会計用パソコン	165,000	
	計	2,055,579	計	604,802	
親愛園	1階トイレドア取り付け	148,940	会計用パソコン	165,000	委託費
	計	148,940	計	165,000	
聖心保育園	南側園舎空調機更新工事	13,530,000	会計用パソコン	165,000	委託費
	計	13,530,000	計	165,000	
	合計	30,093,314	合計	7,337,462	

令和5年度施設定員及び利用者実績人数

1 措置施設

施設名	定員	R4年度実績	入所	退所	平均	R5年度実績	R5年度比率
乳児院							
1 東京つぼみの寮 定員45	暫定42→39	6,309	20	14	18	6,688	106
2 宮崎つぼみの寮	25	7,272	7	14	19	6,883	95
小計		13,581	27	28	37	13,571	100
児童養護施設							
1 小百合の寮	61	18,694	1	5	47	17,272	92
2 竹の寮	55	16,281	6	7	50	18,170	112
3 白百合の寮	55	18,522	3	9	52	19,002	103
4 天使育児園	60	20,520	11	7	54	19,609	96
小計		74,017	21	28	203	74,053	100
養護老人ホーム							
1 松の寮	70	25,271	12	11	66	24,233	96
2 紅葉寮	65	23,570	12	11	64	23,406	99
3 聖ヨゼフ寮	50	12,535	3	2	40	14,729	118
小計		61,376	27	24	171	62,368	102

2 契約施設

軽費老人ホーム	定員	R4年度実績	入所	退所	平均	R5年度実績	R5年度比率
1 ケアハウスかおり	50	16,799	6	4	47	17,749	106

3 委託施設

保育所	定員	R4年度実績	入所	退所	平均	R5年度実績	R5年度比率
1 宮崎ドンボスコ保育園	100	31,702	105	10	96	28,335	89
2 聖アンナの園	150	45,623	39	2	156	46,093	101
3 松本ドンボスコ保育園	160→135	39,108	137	3	131	38,906	99
4 笠利聖母保育園	60	15,652	8	5	55	16,401	105
5 かおり保育園	160→150	41,334	18	13	137	40,624	98
6 めぐみの聖母保育園	90	29,701	109	2	103	30,342	102
7 親愛園	35→20	10,860	2	3	25	7,393	68
8 聖心保育園	110→100	21,341	106	26	74	21,814	102
小計		235,321	524	64	777	229,908	98

4 介護施設

短期入所生活介護事業	定員	R4年度延べ日数	利用人数	R5年度延べ日数	R5年度比率
1 松の寮	2	0		47	470
2 紅葉寮	2→8	347	130	1,066	307
特定施設入居者生活介護事業					
1 ケアハウスかおり		7,030	301	9,251	132
2 松の寮		9,312	325	9,308	100
介護施設合計		16,689	756	19,672	1,009

5 第2種事業

子育て短期支援事業	定員	R4年度延べ日数	利用人数	R5年度延べ日数	R5年度比率
1 つぼみの寮(宮崎)	5	18	7	21	117
2 小百合の寮	5	430	183	531	123
児童家庭支援センター					
1 つぼみの寮(宮崎)	なし	985		1,580	160

6 受託事業

子育て短期支援事業	定員	R4年度延べ日数	利用人数	R5年度延べ日数	R5年度比率
1 つぼみの寮(東京)	3	421	128	466	111

カリタスの園令和 5 年度

地域における公益的な取組の実施

施設名	取組名称	取組内容	取組の実施場所
つぼみの寮 (東京)	保育養成校実習生受入れ	・実習生の受入れによる福祉人材の養成	各部屋
	地域の子育て相談支援	・子育て相談メール・電話相談	専門職地域支援チーム
	寄付型自動販売機の設置	・小児がんの子どもたちへ寄付支援	玄関外
	つぼみサロン	・里親子の交流・アフターケア	井草森公園
	カリタスふれあいフェスタ	・本部・小百合の寮合同、地域の方々を招待してバザー	つぼみの寮駐車場
つぼみの寮 (宮崎)	なかよしタイム（子育てサロン）	・無料または低額による育児支援・相談	地域交流スペース
	ひまわり広場	・親子の遊びスペース（室内）の無料開放 育児支援の紹介	地域交流スペース
	実習生の受入れ	・福祉人材の育成	各部屋 1 回のみで中止
	夕涼み会（青葉地区と合同主催）	・地域との交流として町内会と合同での夕涼み会	カリタスの園
	子育て応援フェスティバル	・県主催の子育て支援への参加・協力	宮交シティ
小百合の寮	実習生の受け入れ	・実習生 38 名の受け入れによる福祉人材の育成	本園内
	車椅子短期貸出	・杉並社会福祉協議会連携 25 件延べ 227 日の貸出	杉並区内
竹の寮	実習生の受け入れ	・実習や研修生などの受け入れによる人材の育成	各ホーム
	里親登録実習の受け入れ	・里親登録のための実習受け入れ	各ホーム
	里親サロン	・地域の里親さんを施設に招き、情報交換会、子育てに関する助言	ホール
	夕涼み会	・地域の方を施設に招き、盆踊り、花火大会、模擬店等で地域交流	園庭
白百合の寮	各種学校の実習生受入れ 里親希望者への実習生受入れ	・実習生…年間 3 名 ・里親実習…年間 5 名	本園
	奄美市・龍郷町要保護対策協議会参加	・責任者会…年 1 回 ・実務者会議…年 2～3 回	奄美市役所 龍郷町役場
	外部ケース会議参加	・家庭支援・主任・担当者が各種ケース会議に参加し、実情を説明、協議し対策を話し合う	奄美市役所
	里親制度促進事業	① 児童相談所の担当者と共に各市町村へ出張説明会 ② 福祉大会や市の行事にてチラシの配布 ③ 特設ブース設置・説明 ④ 里親認定会議の役員 ⑤ 里親サロン開催 ⑥ レスパイト事業	各市町村

施設名	取組名称	取組内容	取組の実施場所
		⑦ 里親家庭訪問指導	
	施設退所者への支援	① 施設退所後の資格取得支援（各手続等） ② 各種学校卒業までの様々な生活・相談支援 ③ 生活・仕事に関する相談、自立支援（必要なら生活費支援）	退所者が住んでいるところ
	奄美市ショートステイ 龍郷町ショートステイ	・奄美市のショートステイ受け入れ ・龍郷町のショートステイ受け入れ	本園
	AED の設置	・施設に AED を設置し、地域の方にも利用してもらう	本園
天使育児園	施設退所者への継続的な支援	・地域の要支援者に対する相談支援	本園/訪問先/関係機関
	子ども会行事	・地域の子ども会連合会と協力した行事開催	子ども会指定場所
	里親登録実習の受け入れ	・里親登録のための実習受け入れ	各クラス
	外部ケース協議参加	・担当者が各種ケース協議に参加・協議	市役所 児童相談所
	ショートステイ トワイライトステイ事業	・要保護児童のショートステイ・トワイライトステイ受け入れ	本園
	実習生受け入れ	・実習生等の受け入れによる福祉人材育成	各クラス
松の寮	ボランティア活動	・社会貢献と福祉人材の育成	寮内
紅葉寮	行事・バザーの開催	・地域住民に開放し、相談しやすい関係の構築を図る	施設
	実習生の受け入れ	・実習生等の受け入れによる福祉人材の育成	施設
	寄付型自動販売機の設置	・飲料 1 本につき 10 円を社会貢献プロジェクトに寄付	施設
聖ヨゼフ寮	実習生の受け入れ	・介護体験実習	施設 1.2 階
	契約入所	・措置に至らない方の住居提供	施設居室
ケアハウス かおり	地域への貢献	・外海・三重地域包括センターと連携し、できる範囲で地域に貢献する	施設・地域
	「子供 110 番の家」への協力	・地域の子どもたちを守り育てるため、「子ども 110 番の家」事業に協力	施設・地域
	地域の方々との交流	・行事や施設の行事を通して交流する	施設・地域
ドンボスコ 保育園（宮崎）	実習生の受け入れ	・実習生やインターンシップ研修生の受け入れによる福祉人材の育成→コロナ禍の為、今年の受け入れはなかった	本園
	図書の貸出	・図書コーナーでの絵本の貸し出し	
	子育て相談	・乳児の病気や育児・離乳食、特別支援についての看護師・保育士への相談	
	園庭開放	・土曜日午前中の園庭開放	
	エコを通しての地域活動	・段ボール・古紙・ペットボトルキャップ・廃油の回収活動内容を園だよりで報告	
	地域交流	・老人ホーム訪問（3回）コミセン祭り・感謝めぐり	各場所

施設名	取組名称	取組内容	取組の実施場所
	美化活動	・いつも散歩している遊歩道の清掃 ・近隣の美化活動を通しての地域貢献	
ドンボスコ 保育園（松本）	中学生職場体験	・福祉人材育成 （園内の奉仕作業と園児との関りを持つ）	本園 清水中学校
	生活道路の雪かき	・高齢者、通勤、通学で道路を利用する 方々のため	本園
	学生ボランティアの受け入れ	・ボランティアの受け入れによる保育士 の人材育成	本園
	一時預かり事業	・地域の子育て支援	本園
	実習生受け入れ	・保育実習・保育指導を行い専門職として の自覚と態度を取得させる	本園
かおり保育園	保育実習	・保育士養成校からの依頼を受け実施 ・保育士は学生の指導を行う （部分実習・責任実習）	本園 各年齢クラス
	多摩市立中学生 職場体験受け入れ	・多摩市内7校の各中学校より、2学年 生徒（2～3名）を受け入れ、2日～ 4日間の保育士の仕事を体験する。主に 清掃、制作、子供たちとの遊び等	本園 各年齢クラス
	園庭開放	・毎週火曜日、木曜日 10:00～12:00 に 実施。園児、職員との交流も積極的に行っ ている。	本園園庭
	ひなたぼっこ	・年3回（6月・10月・2月）実施。 園児、職員との交流も行った	本園ホール
	離乳食試食会	・離乳食時期の親子体験。月齢ごとの形態 に合わせて食事を提供し、栄養士が食事 についてのアドバイスをする。（コロナ 禍のため実施なし）	本園ホール
	ボランティア	・保育補助として清掃、制作、子どもの世 話をしてもらう。（実施できなかった）	本園
聖アンナの園	福祉人材の育成	・実習生・ボランティア・職場体験	本園・各クラス
	地域との関わり	・小学校との交流会 ・園庭開放（月に一度・10月から）	各小学校 本園園庭
	保育環境提供	・ハピネス保育室との保育実施委託契約	本園
笠利聖母保育 園	一時保育・短時間保育	・家庭のニーズに合わせ、必要時間契約の 中で乳幼児をお預かりする子育て支援	各クラス
	ボランティアの受け入れ	・月1回職員へのパソコン指導 ・屋内/外の修繕等随時 ・社会福祉施設の実情や理解と透明性を 目的とする	職員の学び 園舎内外
	地域災害時避難所	・奄美市の要請に応じ、災害時の避難受け 入れ所として、施設を開放する	必要スペース
	実習生の受け入れ	・実習生・体験学習・地域施設学習受け入 れ等による福祉人材育成	各クラス
めぐみの聖母 保育園	職場体験	・中学生による職場体験	本園
	保育実習	・短大生による保育実習	本園
	関係機関との情報共有	・健診時の情報提供	保健センター

施設名	取組名称	取組内容	取組の実施場所
親愛園	体験学習の受け入れ 実習生の受け入れ	・コロナ感染症のため相互の話し合いにより受け入れできなかった	各クラス
	小学校との連携	・年長児と小学生の交流	飽の浦小学校
	地域美化活動	・地域高齢者のため、年1.2回の清掃活動	園周辺
聖心保育園	一時預かり保育	・一時的に保育が必要な子どもの保育	本園
	園庭開放	・地域の親子の園庭利用とその案内、相談	園周辺
	家庭支援	・保健福祉課との連携による園児の家庭支援、長期欠席の園児宅への電話連絡、家庭訪問衣服の洗濯、主食の提供(無償)	本園
	実習生等の受け入れ	・実習生や中高生の職場体験等受け入れ	本園
	こども110番のいえ	・こどもの緊急避難所的な役割(保護・連絡)	本園